Magyar Pünkösdi Egyház
1143, Budapest, Gizella út 37.
honlap: www.punkosdi.hu

BÁTRAK HÁZA

BÁTRAK HÁZA TÁMOGATOTT LAKHATÁS SZAKMAI PROGRAM

MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
4212 Hajdúszovát, Dózsa Gy. u. 2
Adószám: 19351347-1-09
Bank: 50103304-10009316

	Dátum	Név	Aláírás
Készítette:	2026. 03. 26.	**Hajagosné Orosz Erika** intézményvezető	
Ellenőrizte:	2026. 04. 01.	**Sántha Csilla** szociális alap és szakosított ellátásokért felelős főigazgató	
Jóváhagyta:	2026. 04. 01.	**Aczél Péter fenntartó képviselője**	

Magyar Pünkösdi Egyház 1143 Budapest Gizella út

TARTALOMJEGYZÉK

I. A támogatott lakhatásra vonatkozó általános adatok 4

Bevezető 5

II. A támogatott lakhatás alaptevékenysége 6

III. A szolgáltatás célja, feladata 6-7

IV. Az ellátást igénybe vevő célcsoport jellemzője, lakóink összetételének bemutatása 7

V. A támogatott lakhatás tárgyi feltételei 8-10

VI. A támogatott lakhatás személyi feltételei 10-11

VII. A támogatott lakhatás szakmai feladatai 11-12

VIII. A támogatott lakhatás által nyújtott szolgáltatáselemek részletezése 12-16

IX. Más intézményekkel történő együttműködés módja 17-18

X. Az ellátás igénybevételének módja 18-20

XI. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja 20

XII. Intézményi és személyi térítési díj 21-23

XIII. Szolgáltatási igénybe vevő személyek jogai 23-25

XIV. A szociális szolgáltatást végzők jogai 25

XV. Szolgáltatást igénybe vevő személyek érdekvédelme 25

XVI. A szolgáltatás szociális ellátórendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelés 25-26

XVII. Záró rendelkezések 26

1. számú Melléklet (Megállapodás). 27-34

1. számú Melléklet (Megállapodás). **27-34**

2. számú Melléklet MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye Szervezeti és Működési Szabályzata35

3. számú Melléklet (Együttélés szabályai) ..... **-**

I. Az engedélyesre vonatkozó általános adatok

A fenntartó

Neve: **Magyar Pünkösdi Egyház**

A Magyar Pünkösdi Egyház a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 7. § (2) bekezdésének d) pontja értelmében az Országgyűlés által elismert, bevett egyház.

Jogállása:	**Egyházi jogi személy.**
Székhelye:	**1143, Budapest, Gizella út 37.**
Adószáma:	**19818520-1-42**
Nyilvántartási száma:	**00016/2022**
Email:	info@punkosdi.hu
Elérhetősége:	www.punkosdi.hu

Az engedélyes

Neve: **Bátrak Háza Támogatott Lakhatás** (továbbiakban: támogatott lakhatás)

A lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlanok

címe és kapacitása:	**4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A.**
helyrajzi száma:	**Hajdúszoboszló, 6600 hrsz**
férőhelyszáma:	**10 férőhely**
az ingatlan bejegyzésének hatálya:	**határozatlan idejű**
címe:	**4200 Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38.**
helyrajzi száma:	**Hajdúszoboszló, 1630/4 hrsz.**
férőhelyszáma:	**4 férőhely**
az ingatlan bejegyzésének hatálya:.	**határozatlan idejű**
Telefonszáma:	**0670/635-1367**
E-mail címe:	**batrakhaza.hajduszoboszlo@gmail.com**
Weblap:	**www.batrakhaza.hu**
Működésének kezdete:	**2020. szeptember 19.**
Ágazati azonosító:	**S0544861S0537444**

Bevezető

A Magyar Pünkösdi Egyház MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye az alábbi személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást biztosítja fogyatékkal élők számára Hajdúszoboszló városban:

- Bátrak Háza támogatott lakhatás 10 + 4 férőhellyel

Ellátás típusa: fogyatékos személyek támogatott lakhatása

A támogatott lakhatás egy olyan korszerű szociális ellátás, amelyben a szolgáltatást igénybe vevők a társadalom egyenrangú tagjaiként, egyéni képességeik szerint folyamatos szakmai személyi segítés és támogatás mellett élik mindennapjaikat. Ez a fajta lakhatási szolgáltatás egy szabadabb, önállóbb életformát tesz lehetővé, egy olyan lakóhelyet, ami otthonként funkcionál, ahonnan a szolgáltatást igénybe vevők eljárnak dolgozni, bevásárolni, szórakozni, sportolni. A támogatott lakhatás tehát nem csupán egy lakhatási forma, hanem egy komplex szolgáltatás, amely a lakók önállóságát, társadalmi integrációját és mentális jólétét helyezi előtérbe.

A Bátrak Háza támogatott lakhatás elsősorban **enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékkal élők** számára biztosítja az életkornak, egészségi állapotnak és önellátási képességnek megfelelően az ellátást, mely az önállóbb életvitelt és annak fenntartását szolgálja.

A lakhatási szolgáltatás

- 10 fő számára kialakított családi házban (Bátrak Háza Támogatott Lakhatás Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/a)
- 4 fő számára kialakított ingatlanon (Bátrak Háza Támogatott Lakhatás Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38.) (Szt.75.§. (5) bekezdés a.) és b.) pontja szerint) vehető igénybe.

Képviseletére jogosult: AZ MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézményének mindenkori intézményvezetője; akadályoztatása esetén a fenntartó által meghatalmazott személy.

II. A támogatott lakhatás alaptevékenysége:

Felnőttkorú - elsősorban értelmi fogyatékos személyek – számára, életkoruknak, egészségi állapotuknak és önellátási képességüknek megfelelő **lakhatási** és **támogatási szolgáltatás** biztosítása, támogatott lakhatás keretében történő elhelyezéssel.

III. A támogatott lakhatás célja, feladata:

Intézményünk célja, hogy az ellátottak számára a lehető legönállóbb életvitelt tegye lehetővé, egyénre szabott támogatásokkal (Szt 75§). Intézményünk az egész ország területéről fogadja – szabad férőhely függvényében – a 18. életévét betöltött, fogyatékossággal élő személyeket. Az a fogyatékkal élő személy vehető fel, aki az alapvizsgálat és a komplex szükségletfelmérés alapján alkalmas támogatott lakhatási formában történő ellátásra. A komplex szükségletfelmérés az egyén erősségeit és támogatási szükségletét tárja fel.

Célunk, hogy megteremtsük a szolgáltatást igénybe vevők **minél önállóbb életvitelét, amely jelentős életminőség-javuláshoz vezet,** hiszen ebben a formában megélhetik azt a szabadságot, hogy beleszólásuk van, és dönthetnek a mindennapi élet kérdéseiben. Tesszük ezt

- személyközpontú, családiasabb életmód biztosításával,
- egyénre szabott szolgáltatások és érdeklődésnek megfelelő programok nyújtásával,
- személyesebb bánásmód biztosításával,
- a döntési szabadság támogatásával, az egyén meglévő képességeire építve - a lakhatás és a mindennapi életvitel támogatásának különválasztásával;
- lehetőséget biztosítunk az önállóbb életvitelre, s ezzel új készségek elsajátítását segítjük elő.

Célunk, hogy az enyhe értelmi fogyatékkal élő lakóink minél nagyobb számban vegyenek részt foglalkoztatási programban. Ezért nagy hangsúlyt fektetünk a normális napi ritmus kialakítására és fenntartására, hiszen ez elengedhetetlen a rendszeres munkavégzéshez.

A normális napi ritmus azt jelenti, hogy szabályosan tagolt, értelmes tevékenységekkel kitöltött napirendünk van, ami az egyéni szükségletekre épül.

A normális heti ritmus megvalósítása során törekszünk a munkahely, a lakóhely és a szabadidő helyének szétválasztására törekedve ezzel arra, hogy a támogatott lakhatás bensőséges, személyes térré változzon. A normális éves ritmus megvalósítása során ünnepeljük meg az év ünnepnapjait, a lakók név- és születésnapját.

A lakók számára lehetővé tesszük az életciklussal összefüggő normális fejlődési tapasztalatok megszerzését.

A tiszteletet szem előtt tartva elfogadjuk, elismerjük, tiszteletben tartjuk és figyelembe vesszük az ellátottak döntéseit, kívánságait és kéréseit. Ez olyan alapelv, aminek érvényesülését fontosnak tartjuk az ellátottak körében függetlenül korlátozottságuk mértékétől, kommunikációs nehézségeiktől, és magatartásbeli sajátosságuktól.

A támogatott lakhatásban nem akadályozzuk meg a különböző szintű kontaktusok, akár párkapcsolat, házasság kialakulását a lakók körében. Ezzel segítjük a szociális kompetenciák kialakulását.

Ennek köszönhetően a lakók biztonságos és szeretetteljes légkörben lelnek új otthonra.

A támogatott lakhatás - az engedélyezett férőhelyszámon felül - biztosíthatja az ellátást igénybevevőről gondoskodó szülő, egyéb hozzátartozó, illetve az ellátást igénybevevő kiskorú gyermekének elhelyezését. Az elhelyezés alapfeladatot meghaladó szolgáltatásnak minősül.

IV. Az ellátást igénybe vevő célcsoport jellemzője, lakóink összetételének bemutatása:

Az **értelmi fogyatékosság** olyan állapot, amely az egyén értelmi képességeinek és adaptív (mindennapi élethez szükséges) készségeinek jelentős mértékű korlátozottságával jár. Ez magában foglalhatja a tanulási tempó lassúságát, az absztrakt gondolkodás nehézségeit, valamint a döntéshozatali, problémamegoldó és szociális készségek fejletlenségét.

A támogatott lakhatás célcsoportjába tartozó enyhe- és középsúlyos értelmi fogyatékossággal élő felnőttek képesek az önálló életvitel egyes elemeinek elsajátítására, fenntartására, amennyiben ehhez megfelelő mértékű és egyénre szabott támogatást kapnak. Kiemelten fontos a világos, egyszerű utasítások használata, a gyakorlati tanulás biztosítása, valamint a türelem és következetesség, amely lehetővé teszi számukra a mindennapi élet biztonságos megélését és a fejlődést. Az, hogy lakóink közül hárman a Pirehab Rehabilitációs Foglalkoztató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság hajdúszoboszlói üzemében dolgozik, 1 ellátottunk

közfoglalkoztatási program keretében dolgozott a Városgazdálkodási Zrt. kertészeti csoportjában, majd óvodai konyhán kapott lehetőséget, illetve olyan is volt, aki a nyílt munkaerőpiacon dolgozott – azt mutatja, hogy lehetséges a társadalmi integráció és az önálló életvitel támogatása.

A Bátrak Háza támogatott lakhatás a minél önállóbb életvitel támogatására jött létre. Ezt a célt eddig sikerült tartani, és a továbbiakban is segítjük egy szakma elsajátítását, a munkahelykeresést és az elhelyezkedést, a munkahely megtartását. Intézményünkből szakiskolába is járt egy lakónk, de lehetőség van szakmát tanulni a helyi szakképző iskolában.

Azoknak, akik egészségi állapotuk miatt nem tudtak elhelyezkedni a munkaerőpiacon, a nappali intézményünk biztosítja a képesség szerinti foglalkozásokat, tevékenységeket.

Jelenleg ellátotti körünk 22-52 év közötti, a többség egyedülálló, viszont mivel lehetőségünk van házaspárok fogadására is, így egy házaspár is él a támogatott lakhatásunkban. Minden lakónk viszonylag nagy önállósággal rendelkezik, de többségük gondnokság alatt áll.

A Bátrak Háza támogatott lakhatás fogyatékos személyek számára biztosítja a támogatott lakhatás szolgáltatást az alábbiak szerint:

V. A támogatott lakhatás tárgyi feltételei:

A szolgáltatást, a támogatott lakhatást megalapozó komplex szükséglet felmérés eredményeként elkészített **szolgáltatási tervben** megfogalmazott, az egyén szükségleteihez igazodó és a meglévő képességeire építő szolgáltatás formájában valósul meg. A szolgáltatást igénybe vevő ellátottak új helyzethez kapcsolódó készségek és képességek elsajátításához az intézmény megfelelő személyi feltételek mellett biztosítja.

a) a lakhatási szolgáltatást 10 fő számára kialakított lakásban 4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A. szám alatt, valamint 4 fő számára kialakított lakásban 4200 Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38. szám alatt,

Hajdúszoboszló Debrecentől 22 km-re fekvő alföldi város, Hajdú-Bihar vámegye Hajdúszoboszlói járásának központja, Magyarország legnépszerűbb vidéki üdülőhelye, ahol Európa legnagyobb fürdőkomplexuma található. Elismertségét elsősorban gyógyvizének és

gyógyfürdőjének köszönheti. Az üdülőhely a kereskedelmi szálláshelyeken eltöltött vendégéjszakák tekintetében Magyarország harmadik legnépszerűbb települése Budapest és Hévíz után. A 2025-ös adatok szerint lakosságszáma: 24.329 fő. Bel- és külterületei együttesen 238,7 km², amivel az ország tizenhetedik legnagyobb területű települése.
Hajdúszoboszlón három vonalon közlekedik helyi járatú autóbusz. Hajdúszoboszló vasútállomása 100-as számú Szolnok–Debrecen–Nyíregyháza–Záhony-vasútvonalon érhető el. A város közúton a magyar főváros irányából a 4-es főúton, illetve az M3-as és M35-ös autópályán Debrecen felé, majd letérve a 4-es főútra, is elérhető. A 4-es főút Hajdúszoboszlót elkerülő szakaszát 2003-ban adták át.

A támogatott lakhatás 2020. szeptember 19. napján kezdte meg a működését Hajdúszoboszlón, akkor még a Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38. szám alatt található ingatlanban. 2022. márciusában került bejegyzésre a Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A. szám alatti ingatlan, ahol 10 fő számára került kialakításra férőhely. 2022. július 1. napjától a Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A. szám alatt található lakóházban 10 férőhelyen biztosítja az intézmény a támogatott lakhatás szolgáltatást. A ház teljeskörű felújítást követően került átadásra az ellátást igénybevevők részére. Újabb lakhatási szolgáltatást biztosító ingatlanként 2023. november 3. napjától áll rendelkezésre a 4200 Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38. szám alatti lakóház, amelyben 4 férőhely került kialakításra.
Mindkét ingatlan - 4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A és Móricz Zsigmond utca 38. – Hajdúszoboszló város jól megközelíthető részén található: a Dózsa György úti ingatlan a várost kettészelő 4-es főút mellett. Rendkívül jó ellátott boltokkal: szemben zöldséges, közelében hétvégén is nyitva tartó pékség, gyalogos út vezet a kb. 50 méterre lévő Lidl, Tesco és Aldi áruházakhoz. A szembe lévő utcában távolsági buszmegálló található.
A Móricz Zsigmond utcai ingatlan biztos engzisztenciájú lakók által lakott családi házas környéken áll, közelében lakótelep és iskola. A fürdő kb. 100 méterre van, de a távolsági buszmegálló is elérhető gyalogosan 15 percen belül. A posta mindkét ingatlantól kissé távolabb, de 20 percen belül gyalogosan elérhető. Az orvosi rendelő, a posta, telefonszolgáltatók, imaház és templom a város központi részén találhatóak, szükség esetén szállítással segítjük az odajutást.
A támogatott lakhatást úgy alakította ki a fenntartó, hogy egy lakószobában legfeljebb két személy számára biztosítható férőhely. A 4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A. szám

alatti ingatlanban 6 szoba található. A földszinten találhatóak az 1-4 számozású szobák. Az 1-számú szoba 2 fő számára került kialakításra, saját zuhanyzós, WC-s fürdőszobával rendelkezik, 14,1 m^2 alapterületű. A 2-es és 3-as számozású szobák 8-8 m^2 alapterületűek, 1-1 fő elhelyezését biztosítják. A 4-es számozású szoba 14m^2, és 2 fő számára került berendezésre. A földszinten található még egy fürdőszoba, amely egy zuhanyzóállással és WC-vel van ellátva; a kazánház és a ruházat tisztítására alkalmas helyiség egy mosógéppel, illetve még egy mellékhelyiség (WC). Továbbá itt található egy 20,5 m^2 nagyságú, modern bútorokkal, gépekkel berendezett konyha és étkező, mint közös helyiség. Az emeleten található az 5-ös (12,5m^2) és 6-os számú (13,5 m^2) szoba, 2-2 fő számára kialakítva. A fenti lakók részére szintén adott egy zuhanyzó és WC. Az ingatlan nem akadálymentes. Teljes körű közművesítettséggel (villany, vezetékes ivóvízellátás, szennyvíz rákötés, internetelérés) rendelkezik, a fűtést és melegvíz ellátást gázkazán biztosítja. Az épület nem akadálymentesített.

A 4200 Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38. szám alatti ingatlanban jelenleg 2 szolgáltatás működik egymástól teljesen elkülönítetten. (Az épület és udvara két részre lett választva, az egyik részében családi bölcsőde került kialakításra). Jelenleg 2 szoba (12 m^2 és 14.67 m^2) 2-2 fő számára került berendezésre. Mindkettőhöz fürdőszoba került kialakításra. Ezen kívül egy tágas ebédlő (17,2 m^2), egy konyha (6,31 m^2), egy különálló épületben mosókonyha áll rendelkezésére az ellátottaknak. Az udvar részben füvesített, részben térköves. A tágas terasz kiváló teret biztosít közösségi és szabadidős programoknak is. Az épület nem akadálymentesített.

A fenntartó kötelezettsége a támogatott lakhatás épületének fenntartásával kapcsolatos alapvető feladatok biztosítása, valamint az ottlakók életvitelének, kényelmének minél szélesebb körű biztosítása.

VI. A támogatott lakhatás személyi feltételei:

Az intézmény biztosítja a jogszabályokban előírt **személyi feltételeket**, azaz a megfelelő létszámú és képesítésű szakembereket a szolgáltatás magas színvonalú ellátásához. A fenntartó az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében meghatározott szakképzettségű szakembereket alkalmazza. Ennek alapján a támogatott lakhatásban az alábbi munkaköröket töltjük be:

- intézményvezető,
- 2 esetfelelős,
- gondozónő,

- gépkocsivezető-gondnok.

Az esetfelelősök és a gondozónő a lakók közvetlen segítését végzik. Az esetfelelősök az ellátást igénybevevő egyéni szolgáltatási tervében meghatározott célokért és tevékenységekért felelősek. Az esetfelelősök kompetenciája kiterjed:

- az igénybevevő képességeiről, nehézségeiről, mindennapi életéről, az általa ténylegesen igényelt segítségről szóló szolgáltatási terv elkészítésére,
- az egyéni esetkezelésre,
- a döntéseinek támogatására,
- gondnokokkal, kezelőorvossal való kapcsolattartásra,
- orvosi javaslatok, felülvizsgálati időpontok nyilvántartására,
- a segítői munkát végzők munkájának koordinálására, valamint
- az intézményvezetőt annak távollétében helyettesíti.

A támogatott lakhatásban egy fő gépkocsivezető oldja meg a lakók szállítását a nappali intézménybe, közösségi programokra, rendezvényekre, szükség esetén orvoshoz, kórházba szállít.

Az intézmény székhelye (Hajdúszovát) és telephelye (Hajdúszoboszló) közötti szállítást a gépkocsivezető biztosítja, de tömegközlekedés - távolsági autóbusz – is igénybe vehető.

VII. A támogatott lakhatás szakmai feladatai:

- a lakóhelyi és - a távmunka kivételével - a munkahelyi feladatok, valamint a szabadidő eltöltésének szétválasztását,
- munkavégzéshez szükséges képességek fejlesztését, munkahelyen történő helytállás segítését, munkáltatóval történő folyamatos kapcsolattartást, munkaviszonnyal kapcsolatos folyamatos ügyintézést,
- önállóbb életvitel fenntartása, segítése érdekében mentálhigiénés, szociális munka körébe tartozó és egyéb támogató technikák alkalmazásával végzett esetvitelt,
- az ellátott életkörülményeinek figyelemmel kísérését biztosító kísérő támogatást,
- a foglalkoztatást, abban az esetben, ha a komplex szükségletfelmérés eredményének megfelelő foglalkoztatási lehetőség rendelkezésre áll,
- a segítségnyújtást a kulturális és szabadidős tevékenységek szervezésében, társas

kapcsolatok fenntartásában,

- a lehetőséget az ellátást igénybevevő életkörülményeivel kapcsolatos problémák önálló megoldására, szükség esetén segítséget a döntések meghozatalához,
- a közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő más szolgáltatások igénybevételében való segítségnyújtást,
- az ellátott komplex szükségletfelmérése alapján, erre vonatkozó igény esetén az alább felsorolt szolgáltatásokat:
    1. a felügyeletet,
    2. az étkezést,
    3. a gondozást,
    4. a készségfejlesztést,
    5. a tanácsadást,
    6. pedagógiai segítségnyújtást,
    7. a gyógypedagógiai segítségnyújtást,
    8. a szállítást,
    9. a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtást.
    10. esetvitel, esetkezelés

A fenntartó a támogatott lakhatás keretében a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III törvény (a továbbiakban: Szt.) 75. § (1) bekezdése szerinti szolgáltatási elemeket az étkeztetés kivételével – a saját fenntartásában működő MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye székhely által biztosítja. Az étkeztetést biztosítására az ENTERCENTER Kft.-vel határozatlan idejű megállapodást kötött a fenntartó.

VIII. A támogatott lakhatás által nyújtott szolgáltatáselemek részletezése:

1. lakhatás

Az egyén komplex szükségletfelmérése alapján nyújtott rövid- vagy hosszútávú lakhatási lehetőség, amely más szolgáltatásokkal együtt a személy biztonságát, emberi méltóságának megőrzését, tanulásban, a munkában és a közösségi életben való részvételét biztosítja.

2. esetvitel, esetkezelés

Esetvitel keretében az esetkezelés szolgáltatás és a közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő segítségnyújtás. Az esetkezelés egyéni, személyre szabott, a napi ad hoc problémákat igyekszik megoldani, valamint a szolgáltatási tervben megfogalmazott célokat segíti elérni, hogy az újabb problémákat megelőzzük.

Célja az igénybevevő támogatása reális célok elérésében, konfliktuskezelésben, döntéshozásban, problémamegoldásban, kapcsolattartásban, érdekképviseletben és szociális kompetenciák fejlesztésében való együttműködő támogatás biztosítása. Minden olyan tevékenység ide tartozik, amely az igénybe vevőt ügyeinek vitelében segíti, (de nem a közvetlen környezetében nyújtott segítség), úgy, mint például: megfelelő munkahely keresésében segítség nyújtás, családi kapcsolatok ápolásának támogató segítése. Ezt a feladatot az esetfelelős és az intézményvezető közösen végzi.

Közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő szolgáltatások:

3. felügyelet

A támogatott lakhatás mindkét épületében kamerarendszer szolgálja a személy- és vagyonbiztonságot, valamint a reggeli és a vacsora ideje alatt jelen van segítő is. Az életvitel több területén igényelnek lakóink felügyeletet, melyet igény- ill. szükség szerint biztosítunk is.

4. étkeztetés

Háromszori étkezés biztosítása szükséges az ellátottak számára, így az étkezések nagy részénél jelen van egy dolgozó. Az igénybevevő szükségleteinek és egészségi állapotának figyelembevételével a gluténmentes, húsmentes, vagy diétás élelemet biztosítjuk.

5. gondozás

A gondozási tevékenység az ellátottak részére nyújtott olyan fizikai, mentális és életvezetési segítség, amely egyéni bánásmód keretében segíti a körülményekhez képes a legjobb életminőség elérését. Tesszük ezt a minél önállóbb önkiszolgálás fejlesztésével. Minden esetben segítjük a gyógyszer felíratását, adagolását és szedését, a betegségek felismerését, az orvosi vizsgálatokon való megjelenést, az egészséges életmódra való nevelést, rendszeres szűrővizsgálatokon való részvételt.

A személyes higiéné biztosításához szükség esetén segítség nyújtása, akár figyelemmel kíséréssel akár szóbeli irányítással. Így valósul meg a fürdés, testápolás, hajápolás, fogápolás, körömvágás, tiszta ruhaneműcseréje, rendezett megjelenés, időjárásnak megfelelő öltözködés, valamint a környezet rendben tartása. Mentális gondozás során egyéni és kiscsoportos

beszélgetéseket, foglalkozásokat tart az intézményvezető és az esetfelelős. Ezeket leginkább konfliktuskezelés, stresszoldás, önérvényesítés gyakorlása érdekében tesszük, vagy közösen beszélgetünk az aktuális problémákról. Az esetfelelős, gondozók figyelemmel kísérik a lakók egészségi- és lelkiállapotát, s ha valamelyik lakó állapota romlik, azonnal egyeztetünk a kezelőorvosával és bevonjuk a megfelelő szakembert.

A komplex szükségletfelmérésben foglaltak figyelembevételével az ellátottak rendszeres gyógyszereit kiíratjuk, tároljuk, kiadagoljuk és felügyeljük a bevételét. Az ***Egyéni gyógyszer-felhasználási nyilvántartó lapot*** a komplex szükségletfelmérés eredménye alapján kell kitölteni az ellátás megkezdésekor, valamint a nyilvántartó lapon szereplő adatokban bekövetkező változások esetén. Ez az esetfelelős feladata.

Az I/2000.(I.7.) SzCsM rendelet értelmében a gyógyászati segédeszközök költségeit, valamint az egyéni gyógyszerszükséglet költségét, ideértve a gyógyszerért külön jogszabály alapján dobozonként fizetendő díj költségét is - az ellátást igénybe vevő viseli.
Amennyiben a gyógyszerek és a gyógyászati segédeszközök költségeinek viselésére az igénybevevő jövedelmi helyzete alapján nem képes, azt a támogatott lakhatás viseli az alábbiak szerint:
A támogatott lakhatást igénybe vevő rendszeres és eseti egyéni gyógyszerszükségletének

- teljes költségét,
  - ha az ellátást igénybe vevőnek a személyi térítési díj megfizetése után fennmaradó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (a továbbiakban: nyugdíjminimum) az Szt. 117/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott százalékát, vagy
  - az ellátást igénybe vevő részére a költőpénzt a támogatott lakhatás biztosítja;
- részleges költségét, ha az ellátást igénybe vevőnek a személyi térítési díj megfizetése után fennmaradó havi jövedelme meghaladja a tárgyév január 1-én érvényes nyugdíjminimumnak a 20%-át, (illetve, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont is terhel, 30%-át) azonban ez a jövedelem nem fedezi az ellátást igénybe vevő egyéni gyógyszerszükségletének költségét. Ebben az esetben a támogatott lakhatás fenntartója az ellátást igénybe vevő jövedelmének a költőpénz összegét meghaladó részét az egyéni gyógyszerszükséglet mértékéig kiegészíti.

6. készségfejlesztés

Az önállóbb életre felkészítés, az együttélés nehézségeinek megoldásában segítség, konfliktuskezelés, egyéb, a lakhatás során felmerülő akadály leküzdése.

A fejlesztés több formája és technikája is alkalmazásra kerül a fogyatékkal élők speciális igényeit figyelembe véve.

7. tanácsadás

A szolgáltatást igénybe vevő bevonásával történő, az ő lehetőségeit figyelembe vevő, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő információ átadása a főbb életterületeken. Konkrét élethelyzetekben javaslat kialakítása közösen, belátást segítő módszerek alkalmazása.

8. pedagógiai segítségnyújtás

Szocializációs, pedagógiai, andragógiai és gerontológiai eszközökkel végzett tervszerű tevékenység, folyamat, amely olyan viselkedések, attitűdök, értékek, ismeretek és képességek átadásának közvetlen és közvetett módját teszi lehetővé, gyakoroltatja, aminek eredményeként az igénybe vevő lehetőséget kap képességei kiteljesítésére, fejlődésében egy magasabb szint elérésére.

A szolgáltatásnyújtás célja, hogy az autonóm és méltó életvitelt, valamint a megismerést, a kommunikációt, a tanulást, az alkalmazkodást és a foglalkoztatást elősegítő készségek fejlesztésére, begyakorlására irányuló segítségnyújtás. Konkrét élethelyzetekben támogatás a döntéshozatalban; munkahelykeresés, munkahely megtartás, felkészülés oktatásra, stb.

9. gyógypedagógiai segítségnyújtás

A fogyatékosságból adódó akadályozottság kompenzációjára szolgáló - a gyógypedagógia körébe tartozó - komplex tevékenységrendszer az igénybe vevő, családja és környezete képességeinek legteljesebb kibontakoztatása, a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében.

A szolgáltatásnyújtás célja, hogy a részvételt és a hozzáférést segítő gyógypedagógiai intervenciók biztosítása. A szolgáltatás biztosításának nem célja, hogy a más ágazatok alá tartozó köznevelési vagy oktatási, továbbképzési tevékenységeket biztosítsa.

10. szállítás

Javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok

helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg. Célja elsősorban a mobilitás segítése abban az esetben, ha az igénybe vevő valamilyen okból akadályoztatva van a szabad mozgásában. Ellátottjaink jelentős része az önálló közlekedésre képes, szállítási igénye a közösségi programokon való részvétel miatt szükséges.
Jelenleg a szállítást két, az intézmény tulajdonában lévő 8+1 fős busszal oldjuk meg.

11. háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás

Mindennapi életvitelben, személyes környezet rendbetételében, személyes szükségletei kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása. Az ételkészítés, a mosás és háztartási munkák folyamataiban részvétel szóbeli utasítás, instrukció alapján. Kertgondozási, locsolási feladatokban, ill. az udvar rendbentartásában, és a közös helységek napi takarításában – beosztás szerint - aktívan részt vesznek a lakók.

A Bátrak Háza Támogatott Lakhatás az MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye (4212 Hajdúszovát, Dózsa György utca 2., ágazati azonosító: S0544861) telephelyeként működik.
A Bátrak Háza Támogatott Lakhatás szolgáltatási gyűrűjeként az MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye az igénybevevőknek

- a mindennapi felügyeletet,
- szükség szerint egyszeri meleg étkezést biztosítunk külső szolgáltatón keresztül;
- gondozást, (úgy mint: zuhanyzási, mosási lehetőséget)
- tanácsadást (az ellátottak környezetében felmerülő probléma, megoldásra váró feladatban való segítségnyújtás),
- készségfejlesztés (képesség és érdeklődés szerinti 3 csoportban történő foglalkozás biztosítása),
- háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtást (sütés, főzés és naposi teendők, kert, fóliasátorban gazdálkodás),
- esetkezelést (az éppen aktuális kérdés vagy probléma, vagy magatartással kapcsolatban felmerülő konfliktus kezelése, mely idejét és tartalmát tekintve is konkrét.)
- és közösségi fejlesztést (kiállítás- és könyvtár látogatás, kirándulás, szabadidős programok).

IX. Más intézményekkel történő együttműködés módja:

- **Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet (NSZI):** A lakhatási szolgáltatás igénybevételét megalapozó komplex szükségletfelmérést végző szakembert jelöli ki mind az első vizsgálat, mind a felülvizsgálatok alkalmával. Szakembereivel szükség esetén telefonon és e-mailben értekezünk az adott ügyben. Az általuk szervezett szakmai továbbképzéseket és tanfolyamokat e-learning és kontakt formában végezzük. A szakmai segédanyagjaik és állásfoglalásaik segítik mindennapi munkánkat.
- **Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hajdúszoboszlói Járási Hivatala Foglalkoztatási Osztály:** Van olyan ellátottunk, aki regisztrált álláskereső, így az ő munkaszerzésükkel kapcsolatos ügyintézést segítjük. Az ellátott jelentkezési kötelezettségét számontartjuk és – ha szükséges – kísérjük.
- **Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal** Kormányhivatali ellenőrzésekre felkészülünk, napra készen vezetjük a dokumentációt, melyet számonkérnek. Bejelentési kötelezettségünknek eleget teszünk.
- **Hajdú-Bihar Vármegyei Kormányhivatal Hajdúszoboszlói Járás Hivatal Hatósági és Gyámügyi Osztály:** Az esetfelelőseink a gondnokokkal és a gyámhivatali ügyintézőkkel rendszeres kapcsolatban állnak.
- **Magyar Államkincstár Hajdú-Bihar Vármegyei Igazgatósága Államháztartási Iroda**: Az ellenőrzési kötelezettségeinknek eleget teszünk. Napra kész dokumentációt vezetünk. A MÁK honlapján közzétett adatlapokon vezetjük az igénylést, adjuk le az elszámolást, ellenőrzést.
- **Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Egészségügyi és Szociális Osztály:** Esetfelelőseink segítik a nehéz anyagi helyzetben lévő ellátottjainkat abban, hogy rendszeres települési gyógyszertámogatáshoz és rendkívüli települési támogatáshoz jussanak hozzá. Ügyintézőikkel rendszeres telefonos és személyes kapcsolatban állunk.
- **Járóbetegellátó Centrum Hajdúszoboszló** – Házi- és sokféle szakorvosi ellátás áll rendelkezésünkre. Ahhoz, hogy lakóink a megfelelő egészségügyi ellátást kapják, szükséges, hogy az esetfelelősök napi szinten tartsák a kapcsolatot az orvosokkal. Az beteg - orvos kommunikációját segítik az esetfelelősök azzal, hogy időpontot kérnek, majd a vizsgálaton való megjelenést segítik.

- **Debreceni Egyetem Klinikai Központ Kenézy Gyula kórház** – Olyan ellátásokat tudnak igénybe venni a lakóink, melyet Hajdúszoboszlón nem, vagy kórházi kezelés szükséges. A kísérést és a rendeléseken való megjelenést biztosítjuk.
- **Pirehab Nonprofit Kft. hajdúszoboszlói üzeme** – Csökkent munkaképességű lakóink munkahelyével szükség szerint telefonos kapcsolatban állunk, és kölcsönösen segítjük egymást információval, és egyéb ügyintézés (táppénz, szabadság, munkáltatói és jövedelem igazolások, stb. ügyében)
- **Városgazdálkodási Zrt. kertészeti csoport** – Időnként álláskeresőink közfoglalkoztatásban dolgozó lakóink könnyű fizikai munkát végeznek a kertészetben, ahol a munkavezetővel is napi telefonos kapcsolatban állunk.
- **Debreceni Egyetem Katasztrófaorvosi és Karitatív Koordinációs Központ:** az együttműködés célja, hogy a Debreceni Egyetem saját hallgatóit bevonja a karitatív munkába. Ebben a programba beléptünk, így az Egyetem önkénteseket küld intézményünkbe. A hallgatók gyakorlatának megszervezését e-mailben bonyolítjuk.
- **Társintézmények:** A Bátrak Háza támogatott lakhatás intézményvezetője, esetfelelősei rendszeresen részt vesznek a támogatott lakhatás témájában szervezett szakmai napokon, vagy például a „Területi szakmatámogatási rendszer működtetése, szakmatámogatási feladatok ellátása Hajdú-Bihar és Jász-Nagykun-Szolnok vármegye területén" c. előadássorozaton. A Napfényes Támogató Szociális Egyesület működtetésében a Napfényes Integrált Intézmény támogatott lakhatásában mind az ellátottakkal, mind a szakemberekkel építő a kapcsolatunk. Mivel a lakóink a Hajdúszoboszló területén lévő más támogatott lakhatásban élő lakókkal kapcsolatban állnak, találkozgatnak, így az intézményvezető és az esetfelelősök a kollégákkal telefonon egyeztetnek.

X. Az ellátás igénybevételének módja:

A támogatott lakhatásban az ellátás igénybevétele önkéntes, azt az intézményvezető részére szóban vagy írásban kell jelezni (SZCSM rendelet 9/1999 (IX.24.) 3.§). Az ellátás az igénylővel vagy törvényes képviselőjével való megállapodással veszi kezdetét. Ennek előfeltétele, hogy az igénybe vevő szakorvosának, kezelőorvosának szakvéleménye igazolja a fogyatékosság meglétét, valamint – amennyiben rendelkezésre áll: a kérelmező alapvizsgálati eredménye, valamint a komplex szükségletfelmérés összefoglaló adatlapja. Mind az **Alapvizsgálat**, mind a

Komplex Szükségletfelmérési lapnak rendelkezésre kell állnia, hiszen ezek eredménye alapján nyújtható a szolgáltatás.
A támogatott lakhatást igénybevevők esetében **egyéni szolgáltatási tervet** kell készíteni, mely a komplex szükségletfelmérés eredményén és tartalmán alapul.

A KOMPLEX SZÜKSÉGLETFELMÉRÉS kiterjed

- az egyén igényeire és elvárásaira a mindennapi életvezetésének támogatásával kapcsolatban,
- az egyén által megfogalmazott rövid- és hosszú távú célokra,
- az életkor- és a fogyatékosság-specifikus igényekre,
- a családi állapotra, a természetes és professzionális támogató környezetre,
- a képzettségre, munkatapasztalatra,
- a jövedelmi, vagyoni helyzetre (az életvitel önállóságának meghatározásához szükséges mértékben),
- a lakhatás fizikai környezetének speciális szükségletére, a kommunikációs szükségletekre,
- arra, hogy az élet mely területén szükséges a támogatás és milyen mértékben,
- a speciális csoportoknak nyújtott egyéb támogatás bevonására vonatkozó szükségletre és annak mértékére,
- a támogatási szükséglet időszakosságára vagy folyamatosságára,
- folyamatosan nyújtott szociális munka esetében annak intenzitására, gyakoriságára, valamint az egészségügyi ellátáshoz, oktatáshoz és a foglalkoztatáshoz való hozzájutás megszervezésének igényére,
- az egyén együttműködési szándékának felmérésére.

A komplex szükségletfelmérést az igénybevevőnek a szolgáltatást megalapozó körülményeiben történt változás esetén, de legkésőbb az első szükségletfelmérés időpontját követő másfél év múlva, ezt követően pedig legalább háromévente meg kell ismételni. A komplex szükségletfelmérést az intézményvezető által az intézmény munkatársai közül kijelölt személy és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet által kijelölt személy együtt végzi. Amennyiben az ellátást igénybevevő a komplex szükségletfelmérés eredményével nem ért egyet, azt az intézményvezetőhöz benyújtott kérelme alapján meg kell ismételni. A megismételt felmérés elvégzésére a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet és az intézményvezető a vonatkozó jogszabályban meghatározott képzettséggel rendelkező olyan munkatársat jelöl ki, aki nem vett

részt az ellátást igénybevevő komplex szükséglet felmérésében. Ha az intézményben nincs ilyen kijelölhető személy, az Intézet két személyt jelöl ki.

Az intézményvezető a komplex szükségletfelmérést követően a beérkezés sorrendjében gondoskodik a felvételt kérő személyek elhelyezéséről. Jelenleg 3 fő adta be kérelmét, és vettük fel várólistára.

Az ellátás - a komplex szükségletfelmérés alapján - határozott vagy határozatlan időtartamú. A komplex szükségletfelmérés eredménye alapján szükséges meghatározni a nyújtott szolgáltatási elemeket és azok óraszámát.

A szolgáltatás igénybevételének időpontjában – az Szt. 94/C. § (1) bekezdés b) pontja szerint, a fenntartó megbízásából –az intézmény vezetője és a szolgáltatást igénybevevő, illetve törvényes képviselője megállapodást köt. A megállapodást minden esetben írásban kell megkötni. Az ellátást igénybe vevő az intézményi együttélési szabályokat szóban és írásban megismeri, és írásban nyilatkozik arról, hogy a benne foglaltakat elfogadja. A lakrész kijelölése a Megállapodás szerint történik.

A támogatott lakhatás esetén - az Szt. 117/B. § 1. szerinti, a térítési díj megfizetésének vállalása kivételével - a kérelem előterjesztésekor be kell nyújtani a vagyonnyilatkozatot is.

XI. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

Hajdúszoboszló Város Önkormányzata Helyi Esélyegyenlőségi Programjában intézményi bemutatkozásunk szerepel. Ugyanakkor időről időre hírt adunk a közösségi médiában elérhetőségünkről. Bemutatkozó, a célcsoport számára is jól érthető, képes szórólapunkat, nagyméretű bemutatkozó füzetünket eljuttattuk környékbeli szakiskolákba, családsegítő szolgálatokhoz, polgármesteri irodába. A helyi gyámhatósággal, gondnokokkal, város önkormányzatának szociális irodájával napi kapcsolatban állunk, valamint az egészségügyi- és oktatási intézményekkel szintén. Folyamatos a kapcsolattartás a hasonló intézmények vezetőivel, dolgozóival.

XII. Intézményi és személyi térítési díj:

A támogatott lakhatásban nyújtott ellátásokért a felvételt nyert ellátott, vagy hozzátartozója, gondnoka, törvényes képviselője az ellátásért köteles térítési díjat fizetni, melyet a fenntartó évente kétszer felülvizsgálhat. A **támogatott lakhatás térítési díjának kiszámítása** jogszabály alapján történik, de intézményenként eltérhet a pontos összeg, mivel függ a helyi költségektől és a lakók jövedelmétől is. Az alapot a 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és ellátásokról, **valamint a** 29/1993. (II. 17.) Korm. rendelet adja.

Támogatott lakhatás esetén külön kell meghatározni az **intézményi térítési díjat** az Szt. 75. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakhatási szolgáltatásra és az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti egyes szolgáltatásokra (intézményünk esetén az étkezésre).

A támogatott lakhatás **személyi térítési díja** komplex szükségletfelmérés alapján igénybe vett szolgáltatások, valamint a szolgáltatásokra megállapított intézményi térítési díj figyelembevételével kerül megállapításra.

Költőpénz:

A jövedelemmel nem rendelkező ellátottak részére személyes szükségleteik fedezésére az intézmény költőpénzt biztosít. Költőpénzt kell biztosítani annak az ellátottnak is, aki helyett a térítési díjat jövedelem hiányában kizárólag a tartásra köteles és képes személy fizeti, illetve a térítési díjat vagyona terhére állapították meg. Ha vagyonnal rendelkező ellátottnak költőpénzt állapítanak meg, a költőpénz terhelését a térítési díjra vonatkozó szabályok szerint kell elrendelni. A költőpénz havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-ánál, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont is terhel, 30%-ánál. Legalább a költőpénz összegére kell kiegészíteni az ellátottnak ezt az összeget el nem érő jövedelmét.

Jövedelemvizsgálat: A szolgáltatás vezetője a támogatott lakhatás nyújtásának **megkezdését megelőzően** megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét, jelentős pénzvagyonát és jelentős ingatlanvagyonát.

Az intézmény vezetője a térítési díj **felülvizsgálatakor** megvizsgálja az ellátott havi jövedelmét és pénzvagyonát, illetve az ingatlanvagyonát.

Ha az ellátott vagy törvényes képviselője, illetve a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, a térítési díj értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

A személyi térítési díj összege évente két alkalommal vizsgálható felül, kivéve, ha az ellátott jövedelme oly mértékben csökken, hogy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni, vagy az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25 %-át meghaladó mértékben növekedett.

A napi térítési díj mellett havi térítési díjat is meg kell határozni úgy, hogy a havi intézményi térítési díj a napi intézményi térítési díjnak az adott hónap naptári napjainak számával kell osztani. Ha az intézményi elhelyezett az intézményi ellátást egész hónapban igénybe veszi, a havi térítési díjat az adott hónap naptári napjainak számának megfelelően kell megállapítani.

Amennyiben a szolgáltatást igénybe vevő személy, tartási vagy öröklési szerződést kötött, a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

Az intézmény vezetője az ellátás igénybevétele után, de legkésőbb az igénybevételtől számított 30 napon belül írásban értesíti a térítési díj fizetésére kötelezettet. Ha a térítési díj 30 napon belül nem állapítható meg, a térítési díj megállapítására jogosult térítési díj-előleg fizetését kérheti.

Ha az ellátásra jogosult a térítési díjat egészben vagy részben nem képes megfizetni, illetve nem fizeti meg, a tartásra köteles hozzátartozó részére fizetési kötelezettséget akkor lehet megállapítani, ha a család havi összjövedelméből levonva a havi személyi térítési díjat, az egy főre jutó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori összegének két és félszeresét.

A személyi térítési díj megállapításánál nem vehető figyelembe az ellátásban részesülők

- költőpénze
- tanulmányi ösztöndíja
- foglalkoztatásából származó munkajutalma

A térítési díj befizetését az intézmény vezetője ellenőrzi, annak elmaradását, 15 napos határidő megjelölésével a fizetésre kötött személyt írásban felhívja az elmaradt térítési díj befizetésére. A nyilvántartott díjhátralékról az intézmény vezetője negyedévente tájékoztatja a fenntartót a térítési díjhátralék behajtása vagy a behajthatatlan hátralék törlése érdekében.

A 29/1993. Korm.rendelet 28. § (7) bekezdése alapján a támogatott lakhatást igénybe vevő személy távolléte idejére személyi térítési díjként a lakhatási költség 100%-át, és ha távollétének

ideje alatt az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerint egyéb szolgáltatásokat igénybe veszi, a ténylegesen igénybe vett szolgáltatások térítési díját fizeti. Távollétnek minősül az a nap, melyen az ellátott nem tartózkodik a támogatott lakhatást biztosító ingatlanban.

Nem kell térítési díjat fizetni a sikeres rehabilitáció érdekében történő, legfeljebb hat hónap időtartamú eltávozás, adaptációs szabadság esetén.

A költségek viselésének megállapítása tekintetében tett intézményvezetői intézkedés ellen az ellátást igénybevevő, illetve a törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat. Ha a kötelezett a személyi térítési díjat, a fenntartó által megállapított összegét vitatja, a bíróságtól kérheti a személyi térítési díj megállapítását. A bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni.

XIII. Szolgáltatást igénybe vevő személyek jogai:

A támogatott lakhatásban részt vevő személynek joga van a speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

Tilos az ellátás során a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, így különösen az ellátott neme, vallása, nemzeti és etnikai hová tartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya, vagy korlátozottsága, fogyatékossága, születési, vagy egyéb helyzete miatt.

Szolgáltatás során figyelemmel kell lenni az ellátást igénybe vevő személyeket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel:

- az élethez, emberi méltósághoz,
- a testi épséghez,
- testi-lelki egészséghez való jogra.

Az ellátást igénybe vevő egyénnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

Mindenkit megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az ellátást igénybevevőnek joga van – amennyiben aktuális állapota ezt nem zárja ki - az intézményen belüli és kívüli szabad mozgásra, figyelemmel a saját és társai nyugalmára, biztonságára.

Amennyiben az ellátást igénybe vevő személy egészségi állapotánál vagy egyéb körülményeinél fogva nem képes az illetékes szervek megkeresésére, az intézményvezetőnek segítséget kell nyújtania és értesíti az ellátottjogi képviselőt vagy a törvényes képviselőjét.
Az ellátottjogi képviselő nevét és elérhetőségét az intézményi faliújságon kifüggesztésre kerülő hirdetmény tartalmazza.
Az intézményvezetője az ellátott jogi képviselő észrevételeit 10 munkanapon belül, míg az intézmény fenntartója 30 munkanapon belül köteles kivizsgálni és az eredményről az ellátott jogi képviselőt értesíteni.
A gondnokság alatt álló lakó érdekének védelmében az intézményvezető köteles kezdeményezni új gondnok kirendelését, ha a gondnok a gondnoki teendőket nem megfelelően látja el, különösen, ha nem a gondnokolt érdekeinek figyelembevételével végzi ezen feladatokat.
A támogatott lakhatást igénybe vevő személyek szabadon gyakorolhatják vallásukat.
Az ellátást igénybevevő személynek, törvényes képviselőjének joga van az ellátott állapotának felülvizsgálatával kapcsolatos információk megismerésére.

Az Együttélés szabályai személyi hatálya a támogatott lakhatás szolgáltatással szerződéses jogviszonyban álló, az ellátást igénybevevő személyekre, azok törvényes képviselőire, valamint a támogatott lakhatás munkatársaira nézve kötelező érvényű belső szabályzat. A támogatott lakhatás tekintetében együttélési szabályokat - az 1/2000 (I.07.) SzCsM rendelet 5. § (4) bekezdés b) pontjában foglaltak szerinti tartalommal - az egyéni szükségletek és igények figyelembevétele mellett a lakókkal közösen alakítja ki a fenntartó.
Az Együttélési szabályai elnevezésű dokumentum tartalmazza:

- az együttélés szabályait,
- a háztartással kapcsolatos feladatok megosztását,
- a konfliktuskezelés módját, eredménytelensége esetére az azokról való döntés eljárását,
- az ellátást igénybevevő jogainak sérelme esetén alkalmazandó jelzőrendszer szabályait,
- az intézményi jogviszony megszűnésének szabályait,

A támogatott lakhatást igénybe vevő személyek - az aktuális állapotuktól elvárható mértékben - kötelesek a szolgáltatás munkatársaival szemben az emberi együttélés normáinak megfelelő magatartást tanúsítani.

A támogatott lakhatás munkatársa, valamint a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója a támogatott lakhatást igénybevevő személlyel nem köthet életjáradéki, tartási, és örökösödési szerződést az ellátás időtartama alatt, illetve annak megszűnésétől számított egy évig.

XIV. A szociális szolgáltatást végzők jogai:

A feladatellátást végző munkatársak jogai:

- munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülés,
- emberi méltóságuk és személyiségi jogaik tiszteletben tartása,
- hitéleti alkalmakon való részvétel joga,
- megfelelő munkavégzési körülmények.

A támogatott lakhatásnak rendelkeznie kell – a szolgáltatásban foglalkoztatottak védelme érdekében – a szolgáltatást igénybe vevő személyek részéről esetlegesen felmerülő veszélyhelyzet kezelésére vonatkozó belső utasítással.

XV. Szolgáltatást igénybe vevő személyek érdekvédelme:

Az ellátást igénybe vevő személy és hozzátartozója panaszával az intézmény fenntartójához fordulhat, ha a panasz kivizsgálására jogosult határidőben nem intézkedik vagy annak intézkedésével nem ért egyet.

XVI. A szolgáltatás szociális ellátórendszerben betöltött szerepének és hatásának értékelése:

A támogatott lakhatás a szociális ellátórendszer egyik korszerű formája, amely abban segít, hogy az ellátottak emberhez méltóbb körülmények között élhessenek, és jobban be tudjanak kapcsolódni a társadalomba.

Célunk, hogy a Bátrak Háza lakói ne elkülönítve, hanem a település közösségébe beágyazottan lakjanak, és lehetőség szerint a többségi társadalom tagjaival együtt dolgozhassanak. Ezt a célt szolgálja a házak településen belüli kedvező elhelyezkedése, valamint Hajdúszoboszló város

adottsága. Arra törekszünk, hogy lakóink az élet– például tanulásban, munkában, szabadidős tevékenységekben – egyenlő eséllyel vehessenek részt, mint bárki más.

XVII. Záró rendelkezések:

A szakmai program 2026. április 01. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg a 2025. július 01. napjától hatályos szakmai program hatályát veszíti. Felülvizsgálata kétévente, illetve szükség esetén (jogszabályváltozás, szakmai program lényeges elemének változása) javasolt.

A szakmai program felülvizsgálatáról az intézményvezető gondoskodik. A szakmai programot a fenntartónak jóvá kell hagynia.

MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
4212 Hajdúszovát, Dózsa Gy. u. 2.
Adószám: 19351847-1-09
Bank: 50435304-10009316

Hajdúszovát, 2026. április 01.

Hajagosné Orosz Erika

intézményvezető

A Szakmai Programot 2026. április 01. napján jóváhagytam:

Aczél Péter

főtitkár

fenntartó képviselője

Magyar Pünkösdi Egyház 1143 Budapest Gizella út 37.

Mellékletek:

1. melléklet: Megállapodás

Együttélés szabálya

MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye Szakmai Program

Szt. 94/C. § (1) Az ellátás igénybevételének ***megkezdése előtt***

a) állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén az intézményvezető (szolgáltató vezetője),

b) egyházi és nem állami fenntartású intézmény (szolgáltató) esetén a fenntartó vagy az általa megbízott személy

az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.

(3) Az (1) bekezdés szerinti megállapodás tartalmazza

a) az ellátás kezdetének időpontját,

b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),

c) az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,

d) a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésidíj-fizetési kötelezettséggel jár,

e) egyszeri hozzájárulás megfizetésének kötelezettsége esetén a hozzájárulás összegét, továbbá az annak beszámítására, teljes vagy részleges visszafizetésére vonatkozó szabályokat,

f) az igénybevevő természetes személyazonosító adatait

1. melléklet

Megállapodás

Amely létrejött, egyrészről:
Szolgáltató neve: Magyar Pünkösdi Egyház fenntartásában lévő MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye
Székhelye: 4212 Hajdúszovát, Dózsa György utca 2.
Képviseli: Hajagosné Orosz Erika intézményvezető
Továbbiakban: **Szolgáltató,**

másrészről:
Ellátást igénybe vevő neve:
Születési hely, idő:
Anyja neve:
Lakcíme:
továbbiakban: **Igénybevevő,**

illetve hozzátartozója, gondnoka, törvényes képviselője között (ha van):
Neve:
Kapcsolata az Igénybevevőhöz:
továbbiakban: **Törvényes képviselő,**

a következők szerint:

1) Az ellátás kezdete és időtartama

a) az ellátás kezdetének időpontja:
b) a megállapodás határozatlan időre szól / határozatlan időre, melynek lejárata:

2) A szolgáltatások tartalma

Az MPE Nappali Intézménye a fogyatékos személyek számára a támogatott lakhatás szolgáltatás keretében az alábbiak szolgáltatásokat biztosítja:

Az ellátási forma: fogyatékkal élő személyek támogatott lakhatása

a) a lakhatási szolgáltatást (megfelelő aláhúzandó):

10 fő számára kialakított lakásban (4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A.; 6600 hrsz.)

4 fő számára kialakított lakásban (4200 Hajdúszoboszló, Móricz Zsigmond utca 38. 1630/4 hrsz.)

b) az önállóbb életvitel fenntartását,

c) a közszolgáltatások és a társadalmi életben való részvételt segítő más szolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítását.

d) Az ellátott komplex szükségletfelmérése alapján:

- a felügyeletet,
- étkeztetés,
- a gondozást,
- a készségfejlesztést,
- a tanácsadást,
- a pedagógiai segítségnyújtást,
- a gyógypedagógiai segítségnyújtást,
- a szállítást,
- a háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtást.

A megállapodás elválaszthatatlan része a mindenkor hatályos Egyéni szolgáltatási terv.

A fenntartó az a), b), c) pontban és az ellátott komplex szükségletfelmérése alapján, erre vonatkozó igény esetén d) pontban leírt szolgáltatásokat az MPE Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye, mint székhely 4212 Hajdúszovát, Dózsa György utca 2. szám alatti és a Bátrak Háza Támogatott Lakhatás, mint telephely 4200 Hajdúszoboszló, Dózsa György út 52/A. szám alatti ingatlanjaiban biztosítja.

Az intézményben az ellátottak elhelyezése 1-2 ágyas szobákban történik. A szobabeosztást az intézmény vezetője az ellátottak, illetve törvényes képviselőik igényeinek figyelembevételével készíti el. Konfliktus helyzet kialakulása esetén az intézmény vezetője a szobabeosztást megváltoztathatja. Az intézmény a társas kapcsolatokat támogatja, ezért szükség esetén a kialakult párokat egy szobába külön helyezi el.

Az ellátást igénybe vevő elhelyezésének adatai: igény szerint (szoba száma, ágyak száma)

A támogatott lakhatás gondoskodik:

- az ellátást igénybe vevő értékeinek a megőrzéséről,
- az ellátást igénybe vevő személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról,
- az ellátást igénybe vevő, valamint hozzátartozójának, törvényes képviselőjének megfelelő körülmények között történő személyes kapcsolattartásáról,
- az intézményben dolgozók titoktartási kötelezettségének érvényesítéséről,
- az együttélés szabályainak megismeréséről, valamint annak jól látható helyre történő kifüggesztéséről.

A támogatott lakhatás vezetője köteles tájékoztatni az ellátást igénybe vevő hozzátartozóját, gondnokát, törvényes képviselőjét:

- az ellátott egészségi állapotáról, valamint annak lényeges változásáról,
- az ellátott egészségügyi intézménybe történő beutalásáról,
- a díjfizetési hátralék következményeiről,
- a támogatott lakhatás alapfeladatába nem tartozó szolgáltatásokról, illetve költségeiről,
- az ellátott áthelyezésének kezdeményezéséről, illetve kérelmezéséről (különösen akkor, ha a jogosult az együttélés szabályait olyan súlyosan megszegi, hogy azzal az igénybe vevők testi és lelki épségét és vagyonát veszélyezteti az intézmény vezetője kezdeményezheti az ellátott áthelyezését).

3) Térítésidíj-fizetésére vonatkozó szabályok

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat az 1993. évi III. törvényben meghatározottak szerint az ellátást igénybe vevő jogosult, törvényes képviselő, hozzátartozó, tartásra köteles és képes személy megfizetni.

A fenntartó konkrét összegben meghatározza az intézményi térítési díjat. Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj).

Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg.

Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Támogatott lakhatás esetén külön kell meghatározni az intézményi térítési díjat az Szt. 75. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakhatási szolgáltatásra és az 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti egyes

szolgáltatásokra. Támogatott lakhatás esetén az ellátottat a személyi térítési díj konkrét összegben megállapított legmagasabb összegéről kell tájékoztatni.

Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását. A fenntartó döntéséig, illetve a bíróság jogerős határozatáig a korábban megállapított személyi térítési díjat kell megfizetni. A személyi térítési díj összege a megállapítás időpontjától függetlenül évente két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg, kivéve, ha az ellátott jövedelme

a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;

b) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően - jövedelem és vagyon hiányában - térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez utóbbi esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.

Támogatott lakhatás esetén a személyi térítési díj az Szt. 75. § (1) bekezdés a) pontja szerinti lakhatási szolgáltatás intézményi térítési díjának, és az ellátott által az előző hónapban ténylegesen igénybe vett, az Szt. 75. § (1) bekezdés d) pontja szerinti szolgáltatások intézményi térítési díjának az összege azzal, hogy a (2) bekezdés szerinti jövedelemhányad nem haladhatja meg az ellátott havi jövedelmének 79%-át.

A személyi térítési díjat a tárgyhónapot követő hónap 10. napjáig kell az intézmény házipénztárába befizetni, vagy bankszámlájára utalni:

50435304-10009316.

Az ellátott által fizetendő személyi térítési díj havi összege, mindig az ellátott aktuális **személyi térítési díj megállapító** értesítésében meghatározott összeg. (Szt. 115.§ (2a).

Térítési díj kiszámításának módja

Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat a szolgáltatási tartalom alapján ellátási napra és hónapra vetítve kell meghatározni. Támogatott lakhatás esetén a napi intézményi térítési díj a havi intézményi térítési díj aktuális havi napok számával osztott része, a hónapok naptári napjainak számától függően.

Az intézményi térítési díjat és a személyi térítési díjat a kerekítés szabályairól szóló 2008. évi III. törvény 2. §-ának megfelelő módon kerekítve kell meghatározni.

Szolgáltatás megnevezése	**Igénybe vett szolgáltatás térítési díja/nap, szállítási km vagy óra**
Lakhatási szolgáltatás	1 500,- Ft/fő/ellátási nap
Az ellátott komplex szükségletfelmérése alapján, erre vonatkozó igény esetén:	
Felügyelet	0,- Ft/fő/óra
Étkezés	2000, - Ft/fő/ ellátási nap
Gondozás	0,- Ft/fő/óra
Készségfejlesztés	0,- Ft/fő/óra
Tanácsadás	0,- Ft/fő/óra
Pedagógiai segítségnyújtás	0,- Ft/fő/óra
Gyógypedagógiai segítségnyújtás	0,- Ft/fő/óra
Szállítás	0,- Ft/fő/szállítási km
Háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás	0,- Ft/fő/óra

Egyedi esetekben az ellátott erre irányuló kérelme alapján – mérlegelve a körülményeket - a jogszabály alapján fizetendő személyi térítési díj mértékét méltányosságból csökkentheti vagy elengedheti.

Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási **önköltséget**. A szolgáltatási önköltség év közben egy alkalommal korrigálható. Az új intézményi térítési díjról az intézmény vezetője köteles tájékoztatni a térítési díj fizetésére kötelezett személyt.
Lakhatási költség alatt a fűtés-, áram-, gáz-, víz- és csatornaszolgáltatásért, szemétszállításért fizetendő díjak együttes összege értendő.
A támogatott lakhatás személyi térítési díja akkor érheti el az érintett egyén jövedelmének 79 %-át, ha az ellátottnak a komplex szükségletfelmérés eredményeként az Szt. 67. § (1) bekezdése

szerinti teljes körű ellátást (napi legalább háromszori étkeztetést, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátást, mentális gondozást, a külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátást, valamint lakhatást kell nyújtani.

Az intézményi térítési díjjal megegyező személyi térítési díjat akkor tudja fizetni a szolgáltatást igénybe vevő személy, ha a jövedelemhányada eléri vagy meghaladja az intézményi térítési díj összegét.

- Amennyiben a jövedelemhányad **nem éri el** az intézményi térítési díj összegét, **és** az ellátott jelentős pénzvagyonnal rendelkezik, a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal megegyező összeg azzal, hogy a jövedelemhányad és az intézményi térítési díj közötti különbözetet a jelentős pénzvagyonból kell fedezni.
- Ha támogatott lakhatás esetén a jövedelemhányad **nem éri el** az intézményi térítési díj összegét, **és** az ellátott nem rendelkezik jelentős pénzvagyonnal, a személyi térítési díj a jelentős ingatlanvagyon kilencvenhatod részének és a jövedelemhányadnak az összege, de legfeljebb az intézményi térítési díjjal megegyező összeg.

Jelentős pénzvagyonnak az ellátott rendelkezésére álló fizetési számla pozitív egyenlege, betétszerződés vagy takarékbetét-szerződés alapján fennálló követelése és készpénze összegének azon részét kell tekinteni, amely az intézményi térítési díj egyévi összegét a jogosult elhelyezésekor vagy a térítési díj felülvizsgálatakor meghaladja.

Jelentős ingatlanvagyonnak az ingatlanvagyon együttes értékének az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladó részét kell tekinteni. Ingatlanvagyonként kell figyelembe venni az ellátás igénylésének vagy a felülvizsgálat időpontjában az ellátást igénylő, ellátott tulajdonában álló ingatlant, valamint az őt illető hasznosítható, ingatlanon fennálló vagyoni értékű jogot, illetve az ellátás igénylését vagy a felülvizsgálatot megelőző 18 hónapban ingyenesen átruházott ingatlant, ha azok együttes forgalmi értéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a negyvenszeresét meghaladja. Osztatlan közös tulajdon esetén a tulajdoni hányadot kell figyelembe venni.

A támogatott lakhatásban az ellátott által fizetendő térítési díjat úgy kell megállapítani, hogy részére legalább a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20%-ával, ha vagyont is terhel, 30%-ával megegyező költőpénz visszamaradjon.

- Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, **írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.** Ebben az esetben nem kell elvégezni a jövedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mint ha a vállalást ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

- Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy, **írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díj és a számára megállapítható személyi térítési díj különbözete egy részének megfizetését.**

- Ha a személyi térítési díjat nem fizetik meg, illetve, ha a költőpénzt az intézmény biztosítja, a követelést a támogatott lakhatás esetében a kötelezett ingatlanvagyonán fennálló jelzálogjog biztosítja. Az intézményvezető a fenntartót– a jelzálogbejegyzés kezdeményezéséről való döntés érdekében – évente tájékoztatja a folyó évi hátralékról. A bejegyzett jelzálog hagyatéki teherként érvényesíthető.

4) A megállapodás módosításának szabályai:

A Megállapodás módosítása, amennyiben jogszabály másképpen nem rendelkezik, a felek közös megegyezésével, kizárólag írásban lehetséges.

5) Intézményi jogviszony megszűntetésére vonatkozó szabályok

Az Szt. 101. § (1) bekezdése szerint a Szt. 94/C. § szerinti megállapodást az ellátott, ill. törvényes képviselője indoklás nélkül írásban felmondhatja. A fenntartó, vagy az általa megbízott személy az Szt. 101. § (2) bekezdése szerint megszűntetheti a megállapodást, ha az ellátott másik intézménybe történő elhelyezése indokolt vagy az ellátott az együttélési szabályokat súlyosan megsérti. Ezen kívül akkor, ha az ellátott, törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítésidíj-fizetési kötelezettségének - a Szt. 102. § szerint - nem tesz eleget.

A felmondási idő az Szt. 101. § (3) bekezdés b) pontja szerint 3 hónap.

A Bátrak Háza Támogatott Lakhatás Együttélési szabályai tartalmazzák ezen körülmények leírását, amelyből egy példányt az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője a felvételi értesítéssel együtt átvettek.

6) Adatkezelés

Az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője kijelentik, hogy a 2016/679 EU Rendelet (továbbiakban: GDPR) alapján tudomással rendelkeznek a felvett adatokkal kapcsolatos adatkezelés jogalapjáról, céljáról, tárolási időtartamáról és a külön tájékoztatóban meghatározott információkról és átvették az ezzel kapcsolatos adatkezelési tájékoztatót.

7) Együttélés szabályainak megismerése

Az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője kijelentik, hogy a Bátrak Háza Támogatott Lakhatás Együttélési szabályai elnevezésű dokumentumot megismerték, egy másolati példányát átvették és az abban foglaltakat tudomásul vették.

A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvényben, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatáról és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjról szóló 29/1993. (II. 17.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadóak.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94/C. § (2a) bekezdés rendelkezései alapján az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy e megállapodás tartalmát aláírását megelőzően elolvasta, vagy hozzátartozója, törvényes képviselője, vagy más- nem az ellátó érdekkörébe tartozó - segítség útján megismerte, megértette és akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá és a megállapodás egy példányát annak aláírását követően átvették.

Hajdúszovát, ...

intézményvezető	ellátást igénybe vevő	törvényes képviselő